

Výroční zpráva ZŠ Kosoř, okres Praha-západ – 2016/2017

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Kosoř, okres Praha-západ
Adresa školy	Školská 38, Kosoř, 252 26 p.Třebotov
IČ	71007707
Bankovní spojení	181813907/0300
DIČ	
Telefon/fax	736772029, 257912053
E-mail	zs.kosor@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.zskosor.eu
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2003
Název zřizovatele	Obec Kosoř
Součásti školy	Základní škola 1.-5., Školní družina, ŠJ-výdejna
IZO ředitelství	000241385
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Ludmila Lochmanová – ředitelka školy
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Poskytování školního vzdělávání

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	48
Školní družina	30
Školní jídelna ZŠ - výdejna	48

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let				
21 - 30 let				
31 - 40 let				
41 - 50 let		3	3	60
51 - 60 let				
61 a více let		2	2	40
celkem		5	5	100,0
%			100,0	x

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní				
vyučen				
střední odborné				
úplné střední				
vyšší odborné		1	1	20
vysokoškolské		4	4	80
celkem		5	5	100,0

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	3	1	4	75
učitel druhého stupně základní školy				
učitel náboženství				
vychovatel	1		1	100
pedagog volného času				
asistent pedagoga				
trenér				
celkem	4	1	5	

2.4 Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Cizí jazyk	
Matematika	100
Prvouka	60
Přírodověda	
Vlastivěda	
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	
Praktické činnosti	
Tělesná výchova	
Informatika	100
Dramatická výchova	100

2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Mgr. Ludmila Lochmanová	NŠ-Hv	Čj,Prv
Mgr. Václava Drugdová	1.stupeň + dramatika	Čj,M,Hv,Dramatika
Mgr. Dagmar Raková	Aj, Univerzita 17.listopadu	Aj
Ing. Andrea Nováková	ČVUT,učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů UK Praha	Prv,Vv,Pč,Tv,Inf.,M,Př,VI
Irena Doležalová	Pedagog volného času, Vyšší zdravotnická škola	ŠD

2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

11	2
12	3
13	

2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	1	25
do 10 let	1	25
do 15 let		
do 20 let		
nad 20 let	2	50
celkem	4	100,0

2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	1
odchody	

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program „Cesta za poznáním“ č.j.97/2016	1.,2.,3.,4.,5.

3.2 Učební plán školy

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	
		1. - 5. ročník	
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	35	35+4
	Cizí jazyk	9	9+2
Matematika a její aplikace		20	20+4
Informační a komunikační technologie		1	1+1
Člověk a jeho svět		12	12
Umění a kultura	Hudební výchova	12	5
	Výtvarná výchova		7
	Dramatická výchova		+3
Člověk a zdraví		10	10
	Tělesná výchova		
Člověk a svět práce		5	5
Průřezová témata		P	P

Disponibilní časová dotace		14	104+14
Celková povinná časová dotace		118	118

3.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název nepovinného předmětu	počet zařazených žáků
název kroužku	počet zařazených žáků
Florbal	13
Keramika	17
Výtvarné činnosti	27

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.	7	1	6	
2.	10	7	3	
3.	8	4	4	
4.	6	4	2	
5.	6	5	1	
celkem	37	21	16	

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	7	2

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	7		
2.	9	1	
3.	7	1	
4.	5	1	
5.	5	1	
celkem	33	4	

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
celkem		

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		
celkem		

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.			
2.			2
3.			
4.			
5.			
celkem			2

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
celkem			

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	545	78	0	0
2.	991	99	0	0
3.	515	64	0	0
4.	537	89	0	0
5.	699	70	0	0
celkem	3287	89	0	0

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	7
Zástupce ředitele školy	

Ostatní pracovníci	
celkem	7

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	+		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
účelnost aplikovaných metod	+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+		
vhodná forma kladení otázek	+		

Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+		
využívání zkušeností žáků	+		
vliv hodnocení na motivaci žáků	+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	+		
osobní příklad pedagoga	+		
Interakce a komunikace			
klima třídy		+ -	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení			
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	+		
ocenění pokroku	+		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu	+		

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Ing. Andrea Nováková – studium učitelství ZŠ+SŠ PF UK v Praze Irena Doležalová – studium pedagogiky volného času – NIDV Praha

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Irena Doležalová
b) Studium pedagogiky	
c) Studium pro asistenta pedagoga	
d) Studium pro ředitele škol	
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	Ing. Andrea Nováková

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	
b) Studium pro výchovné poradce	
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	1	<i>Podpůrná opatření</i>
Sociálně patologické jevy		
Školní jídelna		
Informační a komunikační technologie		
Český jazyk		
Cizí jazyk		
Matematika	1	<i>Hejného metoda pro I.stupeň</i>
Prvouka		
Přírodověda		
Vlastivěda		
Hudební výchova		
Výtvarná výchova		

Praktické činnosti		
Tělesná výchova		

7.5 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	
Vánoční prázdniny	6	4
Jednodenní pololetní prázdniny	1	1
Jarní prázdniny	5	5
Velikonoční prázdniny	2	2
Celkem		12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce,

8. ICT – standard a plán

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	standard ICT	skutečnost	plán
Počet žáků	12	12	
Počet pedagogických pracovníků	1	1	
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách			
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	11	11	
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	3	3	
Počet pracovních stanic celkem	14	14	

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	
Novější – nevyhovuje standardu ICT	
Novější – vyhovuje standardu ICT	14

8.3 Připojení k internetu

služba	hodnota	standard ICT	skutečnost	plán
Rychlost	512/128 a 1024/256			
Agregace	Nejvýše 1:10			
Veřejné IP adresy	ANO			
Neomezený přístup na internet	ANO			
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO			
QoS (vzdálená správa)	ANO			
Filtrace obsahu	ANO			
Antispam				
Antivir	ANO			

*Tuto tabulku vyplní škola za pomoci providera

8.5 Prezentační a grafická technika

technika	standard ICT	skutečnost	plán
Druh			
Datový projektor	1		
Dotyková tabule	2		
Tiskárny	3		
Kopírovací stroj	2		

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	standard ICT	skutečnost	plán
Operační systém	MS		
Antivirový program	Eset		
Textový editor	Word		
Tabulkový editor	Excel		
Editor prezentací	powerpoint		
Grafický editor - rastrová grafika			
Grafický editor - vektorová grafika			
Webový prohlížeč	Google		
Editor webových stránek	E stránky		
Klient elektronické pošty	ano		

Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici			
Programy odborného zaměření			

8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	standard ICT	skutečnost	plán
Z – Základní uživatelské znalosti			
P – Vzdělávání poučených uživatelů	3	3	3
S – Specifické vzdělávání			
M - Vzdělávání ICT koordinátorů			

9. Zájmové vzdělávání: školní družina

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	30		1
2			
3			
celkem	30		1

9.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	I. třída, školní zahrada, tělocvična, hřiště
Vybavení školní družiny	Hry, stavebnice, sportovní pomůcky

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	1		
zdravotní znevýhodnění			
sociální znevýhodnění			

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky			
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám			
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků			
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	ano		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky			
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami			
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby			
spolupráce s rodiči	ano		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči			
přípravné třídy			
pomoc asistenta třídního učitele			
menší počet žáků ve třídě			
odpovídající metody a formy práce			
specifické učebnice a materiály			
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu			

spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky			
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			
zadávání specifických úkolů			
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			
vnitřní diferenciacce žáků v některých předmětech			
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	5	26	Radlice
Divadla	5	37	Minor
	5	37	Gong
Škola v přírodě	5	23	Lučany
	5	29	Strnadovský mlýn
Exkurze	2	17	Muzeum čokolády
	3	20	Pražský hrad
Zpívání u stromu	5	30	Rozsvěcení stromu
Vánoční tvoření	5 + děti z obce	40	Tvoření, trhy
Mikulášská besídka	5 + děti z obce	50	
Vánoční besídka	5	37	
Žakovská vystoupení	5	42	Vystoupení žáků pro rodiče a veřejnost
Drakiáda	5 + děti z obce	40	
Kino	5	37	Radotín
Výstavy	2	17	Trnkova zahrada
	3	20	Noemova archa
Karneval	5 + děti z obce	50	
Velikonoční tvoření	5 + děti z obce	40	tvoření
Dětský den	5 + děti z obce	60	S občerstvením na hřišti

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Výtvarný podzim	37	Školní kolo

12 Prevence rizikového chování

12.1 Prevence rizikového chování

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Mgr. Václava Drugdová
Pedagogičtí pracovníci školy	
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Prv
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Prv, Př, Vv, Tv
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Promítá se do všech předmětů.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Práce s kolektivem, rozhovor, kladná motivace.
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	ano
Využití volného času žáků	Zájmové kroužky, hry.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	ano
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	
Poradenská služba školního metodika prevence	ano
Poradenská služba výchovného poradce	
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	ano
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ano

Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	
---	--

12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

rizikové chování	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

13. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program enviromentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik enviromentálního vzdělávání	
Pedagogičtí pracovníci školy	
Školní vzdělávací program	
Problematika enviromentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP	ano
Samostatný předmět enviromentálního vzdělávání	
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině je také zaměřena na enviromentální vzdělávání	ano
Organizace enviromentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program enviromentálního vzdělávání	
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Spolupráce s rodinou a obcí
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání	
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	

Využívání středisek a center ekologické výchovy	
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	ano

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	0
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	
V ostatních vyučovacích předmětech	
Výlety a exkurze	
Lyžařské kurzy	
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	
Školní družina a klub	

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví.

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Od 12.6.2006
Občanské sdružení při škole	
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3krát + 2x trojúhelníky
Školní akce pro rodiče	
Školní časopis	

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.

Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem		2466317	
	z toho	- Platy	1777437	
		- OON		
	Limit počtu zaměstnanců		5,91	
Orientační ukazatele	Odvody		604330	
	FKSP		26662	0
	ONIV		57888	0
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem			Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV		438000	58787,52
	Příspěvek na investice			
	Příjmy		438000	58787,52

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací
- B Vyúčtování prostředků NIV
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem		2466317	2466317
	z toho	- Platy	1777437	1777437
		- OON		
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	688880	688880
33245	Státní informační politika			

-	Neinvestiční dotace celkem			

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

B Vyúčtování prostředků NIV

18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem		3144554,48		
Příjmy (výnosy) celkem		3208865,79		
Hospodářský výsledek	--	64311,31	--	

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	2 učebny vybavené na dobré úrovni
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	

odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	1 studovna
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Zahrádka u školy sportovně vybavená
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	ano
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	ano
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	

21. Výsledky inventarizace majetku

21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2016
Nehmotný investiční majetek	D		
Hmotný investiční majetek	F		
Pozemky	D		
Drobný nehmotný majetek	D		
Hmotný majetek v operativní ev.(500 – 3 000 Kč)	F		
Drobný hmotný majetek (3 000 – 40 000 Kč)	F	31.12.2016	910366
Materiálové zásoby	F		
Učební pomůcky A	F		
Učební pomůcky B	F		
Učební pomůcky C	F		
Stravenky	F		
Ceniny	F		
Pokladní hotovost	F	31.12.2016	11300

* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	V budově školy
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	likvidace
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	nebyly
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	nebyly
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	
Inventarizační komise	Mgr. Ludmila Lochmanová Mgr. Petra Drábková
Datum inventarizace	12.1.2017

Projednáno na poradě pracovníků školy dne 13.9.2017

Výroční zprávu za školní rok 2016/2017 schválila školská rada dne

V Kosoři dne

Mgr. Ludmila Lochmanová
ředitelka školy